

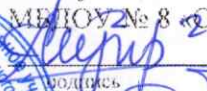
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Сказка» пгт Смоляниново
Шкотовского муниципального округа
Приморского края

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБДОУ № 8 «Сказка»
(наименование дошкольного образовательного
учреждения)

Протокол № 3 от 27.12.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ № 8 «Сказка»

Куприянова А.А.
расшифровка подписи

Приказ № 86 от 27.12.2023 г.



Положение
о рабочей группе по разработке и внедрению внутренней системы оценки качества
образования (ВСОКО)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Сказка» пгт Смоляниново
Шкотовского муниципального округа
Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 №462 с изменениями на 14 декабря 2017 года, Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 15 февраля 2017 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке и внедрению внутренней системы оценки качества образования в ДОУ (далее - Рабочая группа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Сказка» пгт Смоляниново (далее Учреждение).

1.3. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав рабочей группы входят: председатель группы, члены рабочей группы.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на разработку внутренней системы оценки качества образования.

1.6. Срок действия данного Положения - неограничен, до принятия нового.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем.

2. Обязанности и функции Рабочей группы

2.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы внутренней системы оценивания качества образования.

2.2. Определение целей и задач внутренней системы оценивания качества образования.

2.3. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей внутренней системы оценивания качества образования.

2.4. Разработка Программы внутренней системы оценивания качества образования.

2.5. Разработка Положения о внутренней системе оценки качества образования.

Права Рабочей группы

Члены рабочей группы имеют право:

- 4.1. Запрашивать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления анализа внутренней системы оценивания качества образования.
- 4.2. Выступать на заседаниях с анализом проблем и выявленных недостатков.
- 4.3. Давать рекомендации по применению инструментария для осуществления анализа внутренней системы оценивания качества образования.
- 4.3. Разрабатывать документацию в удобной форме.

5. Организация деятельности рабочей группы:

- 3.1. Рабочие заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 3.2. Результаты работы рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на Педагогическом совете.

6. Делопроизводство

- 6.1. Рабочие заседания рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем рабочей группы.



Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью (10/01) листа
Заведующий МБДОУ № 8 «Сказка»
А.А.Куприянов

